

Doorlopende tekst van de statuten van **Stichting van Gehandicapte Wintersporters**, gevestigd te Nijmegen, na de op vijftwintig juli tweeduizend zeven voor mr Jacobus Cornelis Gerard ten Brink, notaris te Dieren, verleden akte van statutenwijziging.

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting van Gehandicapte Wintersporters**.
2. De stichting heeft haar zetel te Nijmegen.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het verwerven en beheren van middelen en materialen ten behoeve van de te Amsterdam gevestigde vereniging: Vereniging van Gehandicapte Wintersporters (VGW), hierna ook aan te duiden als: de vereniging;
 - b. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting werkt bij de verwezenlijking van haar doel in het bijzonder samen met de vereniging.
3. De stichting tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het inzamelen van gelden en, in het algemeen, het bijeenbrengen van vermogen ten behoeve van haar werkzaamheden, waaronder begrepen het aanvragen van subsidies voor activiteiten van de vereniging;
 - b. het verhuren van specifieke materialen op momenten dat deze materialen niet ter beschikking zijn gesteld voor activiteiten van de vereniging;
 - c. het (doen) organiseren van activiteiten;
 - d. het bevorderen en stimuleren van contacten en het samenwerken met soortgelijke instellingen en organisaties, zowel in Nederland als in het buitenland;
 - e. het aanwenden van alle haar ten dienste staande wettige middelen die tot het

- vorenstaande kunnen bijdragen of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
4. De stichting kan - privaatrechtelijk, publiekrechtelijk en/of op elk ander rechtsgebied - rechtsvorderingen instellen die strekken tot bescherming van belangen van een of meer anderen, voor zover die belangen gelijksoortig zijn aan de belangen die de stichting behartigt blijkens het bepaalde in dit artikel.

Geldelijke bijdragen

Artikel 3

1. De geldmiddelen van de stichting worden gevormd door:
 - a. donaties, subsidies en andere bijdragen;
 - b. verhuur van materialen;
 - c. opbrengsten van eventuele diensten;
 - d. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - e. alle andere wettige inkomsten.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder voorrecht van boedelbeschrijving.

Algemene bepalingen inzake het bestuur en de bestuurders. Benoeming, schorsing en ontslag van bestuurders

Artikel 4

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, dat bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal van ten minste drie bestuurders. Slechts natuurlijke personen die lid zijn van de vereniging zijn tot bestuurder benoembaar. Bestuurders worden benoemd door het bestuur en kunnen door het bestuur worden geschorst en ontslagen, onverminderd het bepaalde in de slotzin van dit lid. Boven het aantal bestuurders dat is vastgesteld met toepassing van het bepaalde in lid 1 van dit artikel, heeft de vereniging het recht - doch niet de plicht - één persoon als bestuurder voor te dragen. Het recht tot het voordragen van een bestuurder impliceert niet de plicht van het bestuur tot benoeming tot benoeming over te gaan. Deze door de vereniging voor te dragen persoon dient de hoedanigheid van bestuurder van de vereniging te bezitten en mag niet de functie vervullen van voorzitter of penningmeester van het stichtingsbestuur.
2. Bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een bestuurder die is benoemd ter voorziening in een tussentijdse vacature heeft zitting voor de tijd die zijn voorganger nog te vervullen had. Met inachtneming van het vorenstaande zal het bestuur een rooster van aftreden opstellen.
3. Onverminderd het elders in de statuten bepaalde, houdt een bestuurder op bestuurder te zijn:
 - a. indien en zodra hij, om welke andere reden ook dan testamentair bewind, het vrije beheer over zijn vermogen geheel of gedeeltelijk verliest;
 - b. door ontslag, hem gegeven door het orgaan dat hem heeft benoemd;

- c. door overlijden;
 - d. door aftreden op eigen verzoek;
 - e. door ontslag, hem gegeven door de rechtbank.
4. Iedere bestuurder kan na zijn aftreden driemaal worden herbenoemd, tenzij hij is afgetreden doordat één van de in lid 3 van dit artikel vermelde gronden toepassing heeft gevonden. Iedere benoeming van een persoon tot bestuurder binnen zes maanden na de datum van defungeren van deze persoon als bestuurder wordt als herbenoeming aangemerkt.
 5. Besluiten tot schorsing of ontslag van een bestuurder kunnen door het bestuur slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering van het bestuur waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Aan een bestuurder komt geen stemrecht toe indien het een voorstel betreft tot diens schorsing - handhaving of opheffing van een schorsing daaronder begrepen - of ontslag.
 6. Ingeval van schorsing van een bestuurder wordt de betrokkene in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van het bestuur te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
De schorsing van een bestuurder vervalt, indien het bestuur niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing heeft besloten tot ontslag of tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen.
 7. Een besluit tot handhaving of opheffing van een schorsing kan slechts worden genomen met hetzelfde quorum en met dezelfde meerderheid van stemmen als het besluit tot schorsing.
Een voorstel tot schorsing, tot handhaving van een schorsing of tot ontslag kan niet in een tweede vergadering - in de zin van artikel 230 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek - van het bestuur aan de orde worden gesteld, indien in de eerstgehouden bestuursvergadering niet het vereiste quorum werd bereikt.

Bestuursfuncties

Artikel 5

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Geen van de bestuurders kan gelijktijdig meer dan één van deze functies vervullen, tenzij de vervulling geschiedt in geval van belet of ontstentenis van de voorzitter, secretaris of penningmeester.
2. Bestuurders genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. In het kader van hun functie gemaakte onkosten worden aan bestuurders, op declaratie-basis, vergoed.

Bestuursvergaderingen

Artikel 6

1. Onverminderd het bepaalde in de leden 5 en 6 van dit artikel, kan het bestuur

slechts besluiten nemen, indien iedere bestuurder schriftelijk ter vergadering is opgeroepen, onder vermelding van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen, waarbij de dag van oproeping en de dag waarop de vergadering plaatsvindt niet worden meegerekend. De Algemene Termijnenwet is te dezen niet van toepassing.

2. De oproepingsbrieven worden verzonden aan de adressen van de bestuurders, zoals zij deze schriftelijk aan de stichting hebben opgegeven.
3. Bestuursvergaderingen worden, op verzoek van de voorzitter van het bestuur of op verzoek van de bestuurder die het houden van de vergadering verlangt, bijeengeroepen door of in opdracht van de secretaris van het bestuur.
Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar. Het bestuur streeft er - ter verwezenlijking van haar doel - voorts naar ten minste twee maal per jaar een gezamenlijke vergadering te beleggen met de vereniging.
4. Indien een bestuurder schriftelijk een verzoek indient bij de voorzitter van het bestuur tot het houden van een bestuursvergadering en aan dit verzoek niet binnen zeven dagen gevolg wordt gegeven, is de verzoeker zelf bevoegd de vergadering bijeen te roepen, met overeenkomstige toepassing van het bepaalde in lid 1 van dit artikel. Een vergadering als in de vorige zin bedoeld, voorziet zelf in haar leiding en wijst een persoon aan die de notulen houdt.
5. In een bestuursvergadering waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen wettige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al zijn de voorschriften voor het bijeenroepen en houden van bestuursvergaderingen niet in acht genomen, mits de besluiten genomen worden met algemene stemmen.
6. Alle besluiten die in een bestuursvergadering kunnen worden genomen, kunnen ook buiten vergadering worden genomen, mits iedere bestuurder zich schriftelijk ten gunste van het betrokken voorstel uitspreekt.
Onder schriftelijk wordt eveneens verstaan: telegrafisch, per telex of telecopier of via enig ander telecommunicatiemiddel dat in staat is geschreven tekst over te brengen, alsook per electronic mail (e-mail) indien en zodra dat wettelijk is toegestaan, mits er voldoende waarborgen zijn ter identificatie van zowel degene die het e-mailbericht heeft verzonden als degene die dat bericht heeft geopend.. Van elk aldus genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering van het bestuur; deze mededeling wordt in de notulen van die vergadering opgenomen.
7. Een bestuurder kan zich in een vergadering van het bestuur door een andere bestuurder doen vertegenwoordigen, doch uitsluitend krachtens schriftelijke volmacht. Deze volmacht dient door de volmachtgever te zijn ondertekend en moet door de gevolmachtigde tijdig worden ingeleverd bij de voorzitter van de betrokken vergadering.
Een bestuurder kan niet meer dan één andere bestuurder vertegenwoordigen uit

hoofde van het in dit lid bepaalde.

8. Bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur, tenzij deze er de voorkeur aan geeft een andere bestuurder met het voorzitterschap van die vergadering te belasten. Bij verhindering van de voorzitter wijzen de ter vergadering aanwezige bestuurders één hunner als voorzitter van die vergadering aan.
9. Van hetgeen een bestuur in of buiten vergadering heeft besloten, wordt door de secretaris van het bestuur of door de persoon die daartoe door de voorzitter van de betrokken vergadering is aangewezen, een besluitenlijst opgemaakt. Deze wordt in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering van het betrokken bestuur vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend.
10. Een niet voltallig bestuur blijft bestuursbevoegd, doch is gehouden in de vacature(s) zo spoedig als redelijkerwijze mogelijk is, te voorzien, met dien verstande dat het bestuur, zo dat uit meer dan drie bestuurders bestaat, in geval van één of meer vacatures bevoegd is het aantal zijner leden te verlagen, doch niet beneden het minimumaantal van drie.

Besluitvorming en stemrecht

Artikel 7

1. Iedere bestuurder die niet is geschorst, heeft recht op het uitbrengen van één stem, behoudens voor zover het bepaalde in artikel 4, lid 5 op een bestuurder toepassing vindt.
2. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid en/of een ander quorum voorschrijven, besluit het bestuur met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin op het tijdstip van stemming meer dan de helft van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Iedere bestuurder ten aanzien van wie geen sprake is van belet of ontstentenis, is in functie.
Indien bij stemming omtrent enig op de agenda voor de betrokken vergadering geplaatst onderwerp minder bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn dan ingevolge het voor dat onderwerp voorgeschreven quorum is vereist, kan omtrent het betrokken onderwerp wettig worden besloten in de eerstvolgende vergadering van het bestuur, ongeacht het aantal bestuurders dat dan aanwezig of vertegenwoordigd is, mits het betrokken onderwerp op de agenda van die volgende bestuursvergadering is herhaald en het besluit wordt genomen met de statutair vereiste meerderheid van stemmen.
3. Over zaken wordt mondeling en over personen wordt schriftelijk, met ongetekende gesloten briefjes, gestemd. Stemming bij wege van acclamatie is toegestaan, mits geen van de aanwezige stemgerechtigden zich daartegen verzet.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt; zij tellen echter wel mee ter bepaling van een quorum.

5. Indien over enig voorstel dat met gewone meerderheid van stemmen kan worden aangenomen de stemmen staken, wordt het betrokken voorstel in de eerstvolgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Indien de stemmen dan opnieuw staken, is het voorstel verworpen.
6. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van evengemeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of - wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde - een stemgerechtigde aanwezig dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het bestuur is, mits met algemene stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, bevoegd te besluiten:
 - a. tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
 - b. tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een ander verbindt.

Een voorstel als bedoeld in de vorige zin kan niet in een tweede vergadering in de zin van artikel 230 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van het bestuur aan de orde worden gesteld, indien in de eerstgehouden bestuursvergadering niet het vereiste quorum werd bereikt.

Boekjaar en jaarrekening

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één juli tot en met dertig juni daaraanvolgend.
2. Binnen vijf maanden na afloop van elk boekjaar stelt de penningmeester van het bestuur de balans en de winst- en verliesrekening met toelichting (al deze stukken als geheel hierna aan te duiden als: de jaarrekening) op over het betrokken boekjaar. Binnen deze termijn zendt de penningmeester het ontwerp van de jaarrekening aan ieder van de overige bestuursleden.
Het bestuur stelt de jaarrekening telkenmale vast. De vastgestelde jaarrekening wordt door iedere bestuurder ondertekend.

Commissies en reglementen

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het instellen van commissies. Het bestuur kan tevens besluiten commissies samen te voegen, op te heffen of te splitsen en de leden van deze commissies te benoemen, te schorsen en te ontslaan.
2. Het bestuur is bevoegd het aantal leden van elke commissie vast te stellen en te wijzigen.
3. Commissies hebben tot taak het bestuur, gevraagd of ongevraagd, van advies te dienen, dan wel te assisteren bij de werkzaamheden van de stichting.
4. Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen met betrekking tot de werkwijze van een of meer commissies en/of zodanig(e) reglement(en) te wijzigen, aan te vullen of op te heffen.
5. De werkzaamheden van de commissies geschieden onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
6. Het bestuur kan voorts een of meer andere reglementen vaststellen, wijzigen, aanvullen en opheffen.
7. Reglementen mogen geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten.

Belangrijke besluiten

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het bestuur kan een besluit tot wijziging van de statuten slechts nemen met twee/derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierden van de in functie zijnde bestuurders op het tijdstip van stemming aanwezig of vertegenwoordigd is.
Indien niet ten minste drie/vierden van de in functie zijnde bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal een tweede vergadering worden bijeengeroepen en gehouden, waarin het besluit tot statutenwijziging kan worden genomen, mits met twee/derden van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal in functie zijnde bestuurders dat in de tweede vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
De oproeping tot de tweede vergadering heeft eerst plaats na afloop van de eerste vergadering. De tweede vergadering dient binnen vier weken na afloop van de eerste vergadering te worden gehouden.
3. In de agenda van de vergadering waarin het voorstel tot wijziging van de statuten wordt behandeld, dient de voorgenomen statutenwijziging als onderwerp te zijn opgenomen. Bij deze agenda dient een afschrift te zijn gevoegd van het voorstel tot statutenwijziging, waarin de letterlijke tekst van de voorgestelde wijziging(en) is opgenomen.
4. Op besluiten tot fusie, splitsing of omzetting is het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel van overeenkomstige toepassing.
5. Een statutenwijziging, omzetting, fusie of splitsing treedt niet in werking dan nadat de daartoe strekkende notariële akte is verleden. Iedere bestuurder is tot het

doen verlijden van de desbetreffende akte bevoegd.

6. De stichting dient een gewaarmerkt afschrift van de akte van statutenwijziging en een exemplaar van de volledige tekst van de gewijzigde statuten te deponeren bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel waar de stichting dient te zijn ingeschreven.

Ontbinding en Liquidatie

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Het bepaalde in de leden 2 en 3 van artikel 11 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van het bestuur de stichting te ontbinden.
3. Het bestuur is belast met de vereffening, tenzij het bestuur bij het besluit tot ontbinding van de stichting een of meer vereffenaars benoemt.
4. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen noodzakelijk is.
5. Hetgeen na de voldoening van de schulden van het vermogen van de ontbonden stichting is overgebleven, wordt door degene(n) die met de vereffening is/zijn belast, overgedragen aan de vereniging. Heeft de vereniging opgehouden te bestaan en is er geen rechtsopvolger onder algemene titel van de vereniging, dan wordt het liquidatiesaldo door de vereffenaar(s) bestemd voor een doel dat zoveel mogelijk overeenstemt met de doelstelling van de stichting. Is dit niet mogelijk, dan wordt het liquidatiesaldo bestemd voor een nader door de vereffenaars vast te stellen ideëel of sociaal doel.
6. Na voltooiing van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten bij degene die daartoe door de vereffenaars is aangewezen.